

**POSTE DE CHARGÉ(E) DE MISSIONS
RESSOURCES EN EAU / PTGE**

Domaine d'activités : Ingénierie écologique - Politiques environnementales

Métier (Répertoire des métiers territoriaux) : Chef(fe) de projet rivières et milieux aquatiques

Grade de référence : CATEGORIE A ou B, Filière Technique

Ingénieur - Technicien / **poste contractuel** (CDD)

I. MISSIONS

- Contribuer à l'optimisation de la gestion quantitative des ressources en eau sur le territoire Tech-Albères et notamment animer le Plan de Gestion de la Ressource en Eau (PGRE) et le futur PTGE ;
- Animation de la concertation associant tous les acteurs concernés dont groupe de gestion d'étiage et commission gestion quantitative en lien avec le chargé de missions SAGE
- Etudes et travaux sous maîtrise d'ouvrage de la structure, travail d'émergence et d'appui aux actions portées par les collectivités territoriales compétentes en matière d'AEP, les gestionnaires de réseaux, la profession agricole, ...
- Mise en œuvre d'actions de connaissance sur les ressources en eau et les usages (cahier des charges, accompagnement des porteurs de projet, ...)
- Mise à jour des données sur l'équilibre de la ressource et l'évaluation de la résorption du déficit (bancairisation des volumes prélevés, économies d'eau, lien à l'hydrologie)
- Actions de sensibilisation sur les économies d'eau
- Suivi des cours d'eau au niveau quantitatif (réseau de mesures des débits des cours d'eau, jaugeages), bancairisation des données et capitalisation, suivi des stations hydrométriques
- Participation aux instances institutionnelles (comité sécheresse, Plan Résilience...)

II. ACTIVITES DU POSTE

- Coordination technique et animation du PGRE - bilan et évaluation;
- Elaboration du futur PTGE en intégrant la prospective changement climatique
- Accompagnement opérationnel de la mise en œuvre du volet gestion quantitative du SAGE TECH-ALBERES en lien avec le chargé de mission dédié;
- Suivi hydrométrique des débits en basse eaux et des prélèvements (dont jaugeages et stations automatiques), bancairisations des données ressources, traitement et diffusion de l'information;
- Animation territoriale auprès des collectivités et autres usagers concernés (ASA, EDF, industriels, privés, FDPPMA...);
- Réponse et/ou assistance aux communes pour la réponse aux appels à projets en lien avec la thématiques (économies d'eau dans les bâtiments publics, optimisation réseaux...)
- Assistance aux préleveurs porteurs de projets notamment les gestionnaires de canaux;
- Assistance et conseil auprès des collectivités et des propriétaires privés riverains;
- Réalisation de documents d'information/sensibilisation sur les économies d'eau;
- Information / Sensibilisation : organisation de manifestations ou participations à des manifestations préexistantes sur le périmètre et en lien avec les domaines de compétence du poste et interventions ponctuelles en milieu scolaire...

Secrétariat lié au poste.

III. POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Ce poste est placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur Administratif et Technique mais un partenariat étroit devra être établi avec le Chargé de Mission SAGE.

IV. COMPETENCES - CONNAISSANCES - QUALITÉS

- Elaboration de cahiers des charges techniques dans le domaine de la gestion de l'Eau ;
- Organisation, suivi, réception d'études et de travaux ;
- Réalisation d'un suivi hydrométrique du Tech et affluents en basses eaux dont jaugeages;
- Montage de dossiers administratifs (demandes de subventions) et réglementaires (DICT, déclaration au titre du CE, notices d'incidences...) ;
- Négociation et formalisation de partenariats techniques et financiers;
- Animation territoriale;
- Production de documents techniques et de communication grand public...

SAVOIR

- connaissances techniques et réglementaires (eau et milieux aquatiques, hydrométrie, hydrogéomorphologie fluviale, gestion quantitative, gestion intégrée de la ressource et des cours d'eau, hydraulique agricole et agronomie bases) ;
- procédures administratives dont marchés publics ... ;
- outils de pilotage opérationnel ;
- micro-informatique dont SIG impératif (QGIS) ;
- méthodes et outils de communication (CANVA), techniques d'animation.

SAVOIR-FAIRE

- répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du service ;
- piloter et suivre les études et les travaux dans toute la phase opérationnelle ;
- apprécier la conformité des réalisations ;
- appliquer les techniques d'hydrométrie (jaugeages) en rivière et canaux et traiter l'information;
- comprendre et savoir rédiger des documents administratifs de base ;
- animation tout public.

SAVOIR ETRE

- rigueur et méthode ;
- aptitudes relationnelles et à la communication, pédagogie et sens de l'écoute;
- sens du travail en équipe.

Des formations en interne et en externe sont possibles pour des mises à niveau le cas échéant.

V. AUTRES INFORMATIONS SUR LE POSTE

Situation fonctionnelle : Syndicat Mixte, 4 EPCI pour 42 communes, ≃ 90 000 Hab ;

Conditions d'exercice :

- travaux en extérieur et intérieur ;
- déplacements ;
- horaires pouvant varier en fonction des réunions et du plan de charge.

Spécialisation : pas de fonction d'encadrement (sauf éventuels stagiaires)

Autonomie et Responsabilités :

- autonomie dans l'organisation du travail ;
- définition, suivi et évaluation de l'activité par le supérieur hiérarchique ;
- garant du respect des cahiers des charges, délais et coûts des opérations ;
- renseignement d'outils de suivi de projet et bases de données.

Relations fonctionnelles :

- partenaires techniques et institutionnels ;
- partenaires opérateurs sur le territoire (autres maîtres d'ouvrage, ASA, réseaux...) ;
- prestataires.

Moyens techniques :

- outils informatiques ;
- matériel technique / petit équipement ;
- véhicule de service en partage.

Rémunération :

Contractuel : sur la base de la grille indiciaire du grade d'ingénieur ou de technicien territorial + primes en fonction de l'expérience + CNAS + tickets restaurant + participation santé/prévoyance

Conditions pratiques :

Poste basé à Céret (66400)

CDD d'un an (renfort équipe) renouvelable en contrat de projet

37H hebdomadaires avec 12 jours de RTT

Permis B et véhicule indispensable

Poste à pourvoir au plus vite.

VI. <u>CANDIDATURES</u>

**Envoyer CV et lettre de motivation,
dernier bulletin de salaire et prétentions à :**

Monsieur le Président
Syndicat Mixte de Gestion et d'Aménagement TECH-ALBÈRES
34 Rue de la République
66 160 LE BOULOU

Par courrier ou par mail : direction@syndicatdutech.fr

Préciser : candidature CMResources

Date limite des candidatures : 31/08/2025

Pour tous renseignements complémentaires,
contact : Isabelle FARRÉS, Directrice au 04.68.87.08.78.